

(公財) 名古屋市文化振興事業団 臨時職員の募集について

(公財)名古屋市文化振興事業団では、音楽・演劇・舞踊・伝統芸能など様々なジャンルのイベントを企画・実施しています。

現在、以下のとおり臨時職員を募集しています。文化施設の管理運営に興味があり、チャレンジ精神のある方はぜひご応募ください。

【募集職種・人数】

臨時職員 1名

【就業場所】

名古屋市青少年文化センター

(名古屋市中区栄三丁目18番1号 ナディアパーク8階)

- ・地下鉄東山線名城線「栄」下車 南へ徒歩7分
- ・地下鉄名城線「矢場町」下車 5・6番出口より西へ徒歩5分
- ・市バス「白川通大津」下車 西へ徒歩2分(栄18号系統)
- ・市バス「ナディアパーク」下車 西へ徒歩2分(C-758系統)

【業務内容】

- ・劇場事務所における利用受付案内、利用料金収受、電話応対、チケット販売
- ・内部庶務事務(パソコン入力作業あり)
- ・文化イベントなどの主催公演事業の補助 等

【必要なスキル等】

- ・接客、電話応対のできる方
- ・基本的なパソコン操作(基礎的なワード・エクセル)のできる方

【勤務日】

- ・シフト制による週4日程度の勤務。おおよそ月80～100時間程度
- ・基本的に土・日・祝日も勤務があります。
- ・1か月ごとに作成する勤務割に基づく勤務となります。

【勤務時間】

- ・8:45～17:30(7時間45分・休憩60分)
 - ・12:45～21:30(7時間45分・休憩60分)
- ※シフト制による交替勤務

【休日】

- ・1か月ごとの勤務割によります。

【基本給】

時給 1,170円

【通勤手当】

原則として片道2km以上の場合支給（1月あたり上限55,000円）

【給与支給日】

毎月末日締、翌月17日払

※祝日等の状況によって支給日が前後する場合があります。

【賞与・退職金】

なし

【社会保険】

各種社会保険完備（労災保険は加入）

※雇用保険、健康保険、厚生年金保険は勤務時間数・月87時間以上勤務の場合は加入

【有給休暇】

勤務6か月経過後に法定どおり付与

【契約期間】

入社日から令和8年3月31日まで（以後6ヵ月毎の更新）

【受動喫煙防止措置】

敷地内禁煙

【応募方法】

下記申込先まで、顔写真付の履歴書を下記アドレス宛または郵送でお送りください。

※履歴書の備考欄または余白等に「青少年文化センター応募」と記入してください。

※メールにてご応募の場合は、件名に「青少年文化センター応募」と入力してください。

【選考方法】

応募のあった方には、別途ご連絡のうえ面接を実施します。

- ・ 応募者が多数の場合は、事前に履歴書による書類選考を行う場合があります。
- ・ 応募状況によって、書類選考を含めて3～4週間程度の期間を要する場合があります。
- ・ ご提出いただいた履歴書等は当方で責任をもって破棄いたします。返却はできかねますので、何卒ご了承ください。

《申込・問合せ先》

公益財団法人名古屋市文化振興事業団 文化振興部総務課（採用担当）

〒460-0008 名古屋市中区栄三丁目18番1号 ナディアパーク8階

TEL (052)249-9390 FAX (052)249-9392

MAIL soumu@bunka758.or.jp WEB <https://www.bunka758.or.jp>